

Szkoła Podstawowa Nr3
im. Arki Bożka
44-280 Rydułtowy
ul. Radoszowska 3
tel.(32) 45 77 322

Rydułtowy dnia 22.06. 2018 r.

Kierując się art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych /Dz.U. Nr 19 poz.177 z późn. Zmianami/ oraz Zarządzeniem Nr 20/2014/2015 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr3 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartość **30.000** euro **zapraszam** do złożenia pisemnej oferty w prowadzonym rozeznaniu rynku **na usługę w zakresie dostawy artykułów żywnościowych w kategorii ryby oraz mrożonki na potrzeby dożywiania dzieci .**

I. Przedmiot i rodzaj zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych w kategorii ryby oraz mrożonki w asortymencie i ilościach podanych w załączniku do niniejszego zaproszenia.

II. Miejsce realizacji zamówienia.

Szkoła Podstawowa Nr 3 – magazyn żywnościowy

III. Termin realizacji zamówienia : od 03.09.2018 r. do 31 .08.2019 r. przez 1 dzień w tygodniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury bez podania przyczyny, rezygnacji z niektórych produktów lub zmniejszenia ilości lub poszerzenia ilości dostarczonych artykułów w oparciu o parametry podane w ofercie.
2. Płatności będą realizowane zgodnie z zapisami zawartej umowy przez obydwie strony.

IV. Wymagania dotyczące oferentów.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę sporządza się czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
4. Ewentualne poprawki winny być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę upoważnioną.
5. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi oferent.

VI. Dokumenty składające się na ofertę.

1. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- dokument stwierdzający wpis do rejestru / ewidencji firm prowadzących działalność gospodarczą;
- oświadczenie oferenta „o niezaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne – załącznik nr 2;
- oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3;
- oświadczenie, że dostawa i wniesienie artykułów wymienionych w ofercie odbywać się będzie do miejsca i w czasie wskazanym przez Zamawiającego - załącznik nr 4;
- oświadczenie o posiadanych środkach transportu oraz osobach uczestniczących w transporcie artykułów żywnościowych- załącznik nr 5;
- dokument potwierdzający, że samochód jest przystosowany do transportu artykułów spożywczych
- oświadczenie, iż dostarczane artykuły spożywcze będą jakościowo w gatunku I, bezpośrednio z magazynu lub hurtowni – załącznik nr 6;
- znajomość przepisów o dostarczaniu artykułów spożywczych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej Nr1169/2011 oraz Rozporządzenia Rady Ministra z dnia 26 sierpnia 2015r.
/zaświadczenie,certyfikat,dyplom ukończenia szkolenia w wyżej wymienionym zakresie/

2. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać osobiście w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 3 lub przesyłką pocztową do dnia **14 sierpnia 2018 roku** do godziny **10.00**. Oferty składane osobiście lub pocztą mają być opisane w kopertach: „**Dostawa artykułów żywnościowych w kategorii ryby i mrożonki na potrzeby dożywiania dzieci.**”

VIII. Kryteria wyboru ofert.

- | | |
|---|--------------|
| 1. cena poszczególnych produktów jak i całego asortymentu | -- 50 pkt. |
| 2. jakość towaru gatunek I / bez obiegu sklepowego / | – 20 pkt. |
| 3. dostawa i wniesienie do miejsca zamówienia oraz realizacja na czas zamówienia | – 5 pkt. |
| 4. termin płatności faktur 14 dni | -- 0-10 pkt. |
| 5. ilość wystawianych faktur | |
| a) raz na tydzień | -- 0 pkt. |
| b) raz na dwa tygodnie | -- 10 pkt. |
| 6. Zaświadczenie,dyplom,certyfikat o znajomości żywienia dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych. | – 5 pkt. |

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

IX. Okres ważności ofert.

Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** po ostatecznym terminie składania ofert tj. do **14 września 2018 r.**

X. Data i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **14 sierpnia 2018 roku** o godzinie **11.00** w siedzibie **Zamawiającego.**

XI. Istotne warunki umowy- projekt umowy umieszczony na stronie internetowej **www.sp3rydultowy.pl**

XII. Uprawnieni do udzielania informacji.

Uprawnionymi osobami do bezpośredniego kontaktu z oferentami są:

intendent szkoły	– Marianna Deka 503 685 445
sekretarz szkoły	-- Justyna Gojny
referent szkoły	-- Justyna Piecha

w godzinach od 9.00 - 11.00

Dyrektor Szkoły

mgr Joanna Skowron

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW WYNIKAJĄCYCH Z ART. 22
UST. 1 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa i adres oferenta

.....

**OŚWIADCZAM, ŻE FIRMA KTÓRĄ
REPREZENTUJĘ:**

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia- zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpisano

.....
upoważniony przedstawiciel

ZAŁĄCZNIK NR 2

.....
nazwa oferenta

.....dnia.....2018 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, **nie zalega** z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

.....
upoważniony przedstawiciel

FORMULARZ OFERTOWY - ZAŁĄCZNIK NR 1**Szkoła Podstawowa nr 3**.....
nazwa oferenta**44-280 Rydułtowy
ul. Radoszowska 3**.....
Adres.....
numer konta.....
numer NIP.....
numer REGON.....
telefon kontaktowy.....
e- mail;

W związku ze skierowanym pismem o rozeznanie rynku na: **dostawy artykułów żywnościowych w kategorii ryby oraz mrożonki na potrzeby dożywiania dzieci w Szkole Podstawowej Nr 3**

1. Wartość oferty wynosi:

Lp.	Nazwa towaru i jednostka opakowania	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowa ilość na 10 miesięcy	Wartość brutto
2	Filet z dorsza mrożony		50kg	
3	Makrela wędzona		5 kg	
4	Kostka z łososia mrożona		20 kg	
7	Mieszanka jarzynowa 5 składnikowa 450 g		50szt.	
8	Szpinak mrożony 450 g		20 szt.	
9	Filet z makreli w pomidorach		10szt.	
11	Fasolka mrożona 450g		50 szt.	
12	Brokuły mrożone 450 g		10szt.	

13	Tusze z dorsza mrożone		20 kg.	
14	Filet z mintaja mrożony		20 kg.	
15	Mieszanka kompotowa		50 kg.	
16	Marchewka - kostka mroż		30 kg.	
17	Filet „MIRUNA” mrożona b/skóry		75kg.	
18	Filet „SOLA” mrożona		50 kg.	
19	Filet „MIRUNA” z/skórą		50 kg	
21	Marchewka mini mrożona		30 kg	
36	Paluszki rybne w panierce		100 kg.	
47				
48				
49				
50				
51				

....., dnia.....

.....
Podpis sprzedającego

