

Skoła Podstawowa Nr 3
im.Arki Bożka
44-280 Rydułtowy
ul.Radoszowska 3
tel.(32) 45 77 322

Rydułtowy, dnia 22.06.2017 r.

Kierując się art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych /Dz.U. Nr 19 poz.177 z późn. Zmianami/ oraz Zarządzeniem Nr 20/2014/2015 Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 3 w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości **30.000 euro zapraszam** do złożenia pisemnej oferty w prowadzonym rozeznaniu rynku **na usługę w zakresie dostawy artykułów żywnościowych w kategorii nabiał i jego przetwory oraz jajka na potrzeby dożywiania dzieci .**

I. Przedmiot i rodzaj zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych w kategorii nabiał i jego przetwory oraz jajka w asortymencie i ilościach podanych w załączniku do niniejszego zaproszenia.

II. Miejsce realizacji zamówienia.

Szkoła Podstawowa Nr 3 – magazyn żywnościowy

III. Termin realizacji zamówienia : od 01.09.2017 r. do 31.08.2018 r. przez 3 dni w tygodniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia procedury bez podania przyczyny, rezygnacji z niektórych produktów lub zmniejszenia ilości lub poszerzenia ilości dostarczonych artykułów w oparciu o parametry podane w ofercie.
2. Płatności będą realizowane zgodnie z zapisami zawartej umowy przez obydwie strony.

IV. Wymagania dotyczące oferentów.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. Przygotowanie ofert.

1. Ofertę sporządza się czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym.
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu oferenta.
4. Ewentualne poprawki winny być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę upoważnioną.
5. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi oferent.

VI. Dokumenty składające się na ofertę.

1. Oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- dokument stwierdzający wpis do rejestru / ewidencji firm prowadzących działalność gospodarczą;
- oświadczenie oferenta „o niezaleganiu z podatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne – załącznik nr 2;
- oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 ;
- oświadczenie, że dostawa i wniesienie artykułów wymienionych w ofercie odbywać się będzie do miejsca i w czasie wskazanym przez Zamawiającego - załącznik nr 4;
- oświadczenie o posiadanych środkach transportu oraz osobach uczestniczących w transporcie artykułów żywnościowych- załącznik nr 5;
- dokument potwierdzający, że samochód jest przystosowany do transportu artykułów spożywczych
- oświadczenie, iż dostarczane artykuły spożywcze będą jakościowo w gatunku I, bezpośrednio z magazynu lub hurtowni – załącznik nr 6;
- znajomość przepisów o dostarczaniu artykułów spożywczych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej Nr 1169/2011 oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. /**zaświadczenie, certyfikat, dyplom ukończenia szkolenia w wyżej wymienionym zakresie**/

2. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać osobiście w siedzibie Szkoły Podstawowej Nr 3 w sekretariacie lub przesyłką pocztową do dnia **22 sierpnia 2017 roku do godziny 10.00.**

Oferty składane osobiście lub pocztą mają być opisane w kopertach: „**Dostawa artykułów żywnościowych w kategorii nabiał i jego przetwory oraz jajka na potrzeby dożywiania dzieci.**”

VIII. Kryteria wyboru ofert.

- | | |
|---|---------------|
| 1. cena poszczególnych produktów jak i całego asortymentu | -- 50 pkt. |
| 2. jakość towaru GAT.I / bez obiegu sklepowego/ | -- 20 pkt. |
| 3. dostawa i wniesienie towaru do miejsca zamówienia oraz realizacja na czas zamówienia | -- 5 pkt. |
| 4. termin płatności faktur 14 dni | -- 0- 10 pkt. |
| 5. Ilość wystawianych faktur | |
| a) raz na tydzień | -- 0 pkt. |
| b) raz na dwa tygodnie | --- 10 pkt. |
| 6. zaświadczenie, dyplom, certyfikat o znajomości żywienia dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych. | --- 5 pkt. |

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

IX. Okres ważności ofert.

Oferty pozostaną ważne przez okres **30 dni** po ostatecznym terminie składania ofert tj. do dnia **22 września 2017 r.**

X. Data i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22 sierpnia 2017 roku** o godzinie **11-tej** w siedzibie **Zamawiającego.**

XI. Istotne warunki umowy- projekt umowy umieszczony na stronie internetowej **www.sp3rydułtowy.pl**

XII. Uprawnieni do udzielania informacji.

Uprawnionymi osobami do bezpośredniego kontaktu z oferentami są:

intendent szkoły	– Marianna Deka 784 062 943
sekretarz szkoły	-- Justyna Gójny
referent szkoły	-- Justyna Piecha

w godzinach 8.00- 10.00

podpis dyrektora

mgr Joanna Skowron

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW WYNIKAJĄCYCH Z ART. 22
UST. 1 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa i adres oferenta

.....

**OŚWIADCZAM, ŻE FIRMA KTÓRĄ
REPREZENTUJĘ:**

1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia- zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpisano

.....
upoważniony przedstawiciel

.....
nazwa oferenta

.....dnia.....2017 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż firma, którą reprezentuję, **nie zalega** z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

.....
upoważniony przedstawiciel

FORMULARZ OFERTOWY - ZAŁĄCZNIK NR 1

.....
nazwa oferenta

Szkoła Podstawowa nr 3

.....
Adres

**44-280 Rydułtowy
ul. Radoszowska 3**

.....
numer konta

.....
numer NIP

.....
numer REGON

.....
telefon kontaktowy

.....
e-mail

**W związku ze skierowanym pismem o rozeznanie rynku na:
artykuły żywniowe w kategorii nabiał i jego przetwory oraz jajka na potrzeby
dożywiania dzieci w Szkole Podstawowej Nr 3 w Rydułtowach**

1. Wartość oferty wynosi:

Lp.	Nazwa towaru i jednostka opakowania	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowa ilość na 10 miesięcy	Wartość brutto
1	Masło osełka 300g 82%		400 szt	
2	Mleko 2 % /ltr. do 10g cukru na 100g		200 szt.	
3	Maślanka naturalna 1ltr. do 10g tłuszczu na 100g		50 szt.	
4	Śmietanka 18% 0,5 ltr		150 szt.	
5	Śmietanka 30% 0,5 ltr.		20 szt.	
6	Śmietanka ukwaszona 0,400 do 10 g tłuszczu na 100 g		40 szt.	

7	Jogurt naturalny 330 do 10 g tłuszczu na 100g		100 szt.	
8	Jogurt owocowy 150 g do 10g cukru na 100g		100 szt	
9	Jogurt owocowy 400 g. do 10g cukru na 100g		20 szt	
10	Twaróg mielony 1kg. do 10 g tłuszczu na 100g		20 szt.	
11	Twaróg do 10 g tłuszczu na 100 g		30 kg.	
12	Kefir 400 g do 10 g tłuszczu na 100 g		50 szt,	
13	Masło klarowane 250 g		300 szt	
14	Jajka		2000 szt.	
15	Ser Feta w zalewie		20 szt.	
16	Twaróg krajanka		20 kg.	
17	Ser żółty luz		10 kg	
18	Ser wędzony 300 /rolada/		10 sz	
19	Serek topiony 100 g śmietankowy		30 szt.	
20	Serek Hochland 150 g		20 szt	

....., dnia.....

.....
Podpis sprzedającego

